

GDPR

Všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov

GDPR

- GDPR je skratka Európskeho nariadenia **General Data Protection Regulation** (2016/679).
- Jedná sa o nový predpis, ktorý je evolúciou v oblasti ochrany osobných údajov fyzických osôb.
- Ruší smernicu 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov).
- Prináša unifikáciu pravidiel na ochranu osobných údajov v EÚ priestore.
- Zavádza požiadavky, s ktorými sa musia dotknuté spoločnosti zosúladiť **najneskôr 25. 5. 2018.**



KOHO SA GDPR TÝKA?

- Každý jednotliviec, podnikateľ, firma, organizácia spracúvajúca osobné údaje.
- Štandardné IS OÚ, napríklad:
 - spracúvanie údajov o zamestnancoch (personálny a mzdový systém),
 - spracúvanie údajov o klientoch (FO),
 - prístupový, kamerový systém,
 - e-shopy,
 - využívanie údajov na marketingové účely.



HLAVNÉ ZMENY SÚVISIACE S GDPR

- Nariadenie zavádza nové opatrenia a pojmy - **pseudonymizácia, profilovanie, genetický údaj, skupina podnikov** a pod.
- Ďalšie údaje budú považované za osobné za istých okolností - **IP adresy, cookies, RFID, e-mailové adresy, lokalizačné údaje** a pod.
- Bude možné **napadnúť rozhodnutie** organizácie **vykonané na základe osobných údajov** (napr. kategorizácia zákazníka na základe príjmu, pohlavia, lokalizácie a pod.).
- Zavádza **osobitnú ochranu osobných údajov detí**.
- Rozširuje povinnosti a zodpovednosti sprostredkovateľov.



HLAVNÉ ZMENY SÚVISIACE S GDPR

- Zavádza **nové oznamovacie povinnosti voči dotknutým osobám** i inštitúciám verejnej správy (napríklad voči dozornému orgánu do 72 hodín).
- Právo na **prenosnosť osobných údajov**.
- Právo byť informovaný o všetkých osobných údajoch spracúvaných u prevádzkovateľa.
- Právo na **opravu nesprávnych osobných údajov**.
- Právo na zabudnutie = na **vymazanie osobných údajov**.



ČO JE OSOBNÝ ÚDAJ?

- „Osobné údaje“ **sú akékoľvek informácie** týkajúce sa identifikovanej alebo identifikovateľnej fyzickej osoby. Identifikovateľná fyzická osoba je osoba, ktorú možno identifikovať priamo alebo nepriamo, najmä odkazom na identifikátor ako je meno, identifikačné číslo, lokalizačné údaje, online identifikátor, alebo odkazom na jeden či viaceré prvky, ktoré sú špecifické pre fyzickú, fyziologickú, genetickú, mentálnu, ekonomickú, kultúrnu alebo sociálnu identitu tejto fyzickej osoby.
- Akékoľvek údaje týkajúce sa konkrétnej FO.
- Meno, priezvisko, adresa, rodné číslo, dátum narodenia, fotografická podobizeň, národnosť, EČV, IP adresa...



ČO JE INFORMAČNÝ SYSTÉM?

- „Informačný systém“ **je akýkoľvek usporiadaný súbor** osobných údajov, ktoré sú prístupné podľa určených kritérií, bez ohľadu na to, či ide o systém centralizovaný, decentralizovaný alebo distribuovaný na funkčnom alebo geografickom základe.
- Nestotožňovať s tradične používaným pojmom informačný systém z pohľadu informačno-komunikačných technológií.
- Informačný systém nemusí byť nutne automatizovaný, t.j. prevádzkovaný pomocou technických prostriedkov, ale môže byť prevádzkovaný aj v papierovej, resp. listinnej forme.



PROBLÉM

- Zmeny v procesoch i v technológiách.
- Strata reputácie.
- Pokuta za nedodržanie - 20 mil. euro alebo 4 % z ročných tržieb spoločnosti/organizácie.
- Účinnosť – od 25. 5. 2018.



ČO GDPR OVPLYVŇUJE?



ĽUDIA

dopad na zamestnancov

—
definuje nové
zodpovednosti

—
poverenie zodpovednej
osoby

—
vyžaduje vzdelávanie
a zvyšovanie bezp.
povedomia



PROCESY

dopad na obchodné
i technologické procesy

—
vyžaduje vyššiu kontrolu
nad spracúvaním osobných
údajov

—
vyžaduje zavedenie
organizačných a zmluvných
opatrení



TECHNOLÓGIE

dopad na IT infraštruktúru

—
ochrana údajov
by design vs. by default

—
zvyšuje nároky na ochranu
koncových staníc, serverov,
sietí, úložísk, aplikácií, ...

—
vyžaduje zavedenie
technolog. opatrení



DÁTA

mení prístup k bezpečnosti
osobných údajov

—
primeraná úroveň ochrany
osobných údajov

—
schopnosť zabezpečiť trvalú
dôvernosť, dostupnosť
a integritu

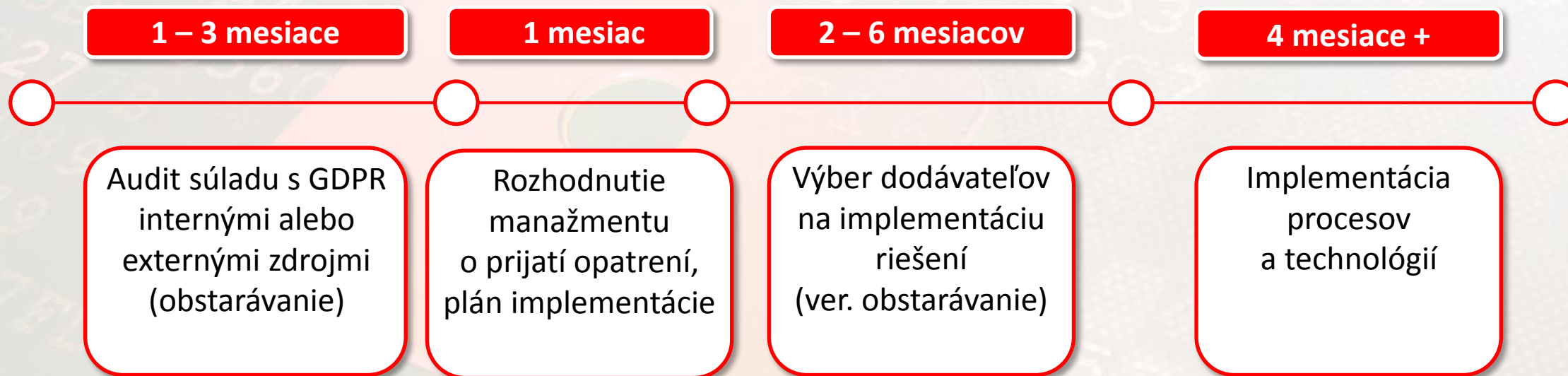
—
dôraz na kontrolné
mechanizmy

RIEŠENIE

- Posúdiť aktuálny stav plnenia požiadaviek GDPR.
- Posúdiť riziká súvisiace so spracúvaním osobných údajov.
- Posúdiť vplyv spracovateľských operácií na ochranu osobných údajov.
- Identifikovať/nastaviť primeranú úroveň bezpečnosti.
- Zaviesť nevyhnutné zmeny, ktoré vyžaduje GDPR.



ČASOVÁ OS RIEŠENIA GDPR V SPOLOČNOSTI/ORGANIZÁCI



Priemerný odhadovaný čas riešenia je 11 mesiacov. Uvedený čas je len orientačný a závisí od viacerých faktorov (napr.: či je subjekt povinný obstarávať podľa zákona o verejnom obstarávaní).

ZÁKLADNÉ ODPORÚČANIA

- Implementácia GDPR je záležitosť, ktorá **musí byť vnímaná na úrovni predstavenstva i výkonného manažmentu** a realizovaná v kooperácii s CSO a CIO.
- **Urobte si audit nad osobnými údajmi.** Porozumejte, ktoré dáta potrebujete a ktoré uchováвате. Porozumejte, koľko dát spracováвате a vyhodnoťte, či ich treba všetky skutočne zbierať alebo či môžu byť zmazané.
- **Identifikujte toky osobných dát** vo vašej organizácii a identifikujte ako sú ukladané, chránené, spracovávané a vymazávané (v papierovej aj elektronickej forme).

ZÁKLADNÉ ODPORÚČANIA

- Posúďte riziká súvisiace s využívanými technológiami a zavedenými procesmi a vyhodnoťte, či ste aktuálne schopní **zamedziť úniku údajov, neautorizovanému prístupu k nim, zamedziť ich neautorizovanej zmene a včas obnoviť údaje.**
- Zvážte zmeny procesov, politík a informačných technológií. Tam, kde je to relevantné, prehodnoťte aj produkty a služby zahrňajúce osobné údaje tak, aby bola **zabezpečená zhoda s nariadením GDPR.**
- Vybudujte **procesy a infraštruktúru pre monitorovanie a vyhodnocovanie porušení** ochrany osobných údajov s cieľom vykonať nápravné opatrenia a s cieľom splnenia oznamovacej povinnosti voči dozornému orgánu a dotknutej osobe.

POTREBUJETE POMÔČŤ?

Novoprijatá regulácia má dopad aj na vašu organizáciu. Budeme s vami spolupracovať pri analýze, odporúčaniach, implementácií procesov, výbere technológií a pri ich prevádzke.

TEMPEST má dlhoročné skúsenosti v oblasti ochrany údajov a pokrýva všetky oblasti GDPR.

DÔLEŽITÉ ODKAZY

www.tempest.sk/gdpr

www.tempest.sk/gdpr-odporucania

www.eugdpr.org

Telefón

+421 (2) 502 67 111

Informácie

info@tempest.sk

Obchod

obchod@tempest.sk

www.tempest.sk

TEMPEST a. s.

Galvaniho 17 / B

821 04 Bratislava 2

Slovenská Republika

